

## OGŁOSZENIE O DIALOGU TECHNICZNYM

### I. ZAMAWIAJĄCY:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w m. st. Warszawie S.A.**

**Pl. Starynkiewicza 5, Warszawa 02-015, woj. mazowieckie**

**NIP: 525-000-56-62, Regon: 015314758,**

**KRS: 0000146138, Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego**

**Kapitał Zakładowy Spółki: 2 734 575 100,00 zł (wpłacony w całości)**

**Strona internetowa Zamawiającego: [www.mpwik.com.pl](http://www.mpwik.com.pl)**

**Osoba do kontaktu: Tomasz Przygoda**

**E-mail: [t.przygoda@mpwik.com.pl](mailto:t.przygoda@mpwik.com.pl) / [dpz@mpwik.com.pl](mailto:dpz@mpwik.com.pl)**

**Tel. +48 22 445 53 47**

### II. PRZEDMIOT DIALOGU TECHNICZNEGO:

**Dostawa przenośnych zbiorników do magazynowania i wewnętrznej dystrybucji oleju napędowego(2 szt.) i AdBlue(1 szt.) wraz z podłączeniem do istniejącego systemu kontroli dystrybucji paliwa.**

### III. OPIS PRZEDMIOTU DIALOGU TECHNICZNEGO:

Przedmiotem dialogu technicznego, zwanego dalej „dialogiem”, będzie doradztwo i pozyskanie informacji w zakresie realizacji dostawy przenośnych zbiorników do magazynowania i wewnętrznej dystrybucji oleju napędowego(2 szt.) i AdBlue(1 szt.) wraz z podłączeniem do istniejącego systemu kontroli dystrybucji paliwa.

W ramach dialogu poruszone zostaną następujące zagadnienia:

1. Określenie zakresu przedmiotu zamówienia (same zbiorniki, zbiorniki wraz z dystrybutorami),
2. Określenie zakresu koniecznej do przygotowania przez Wykonawcę dokumentacji środowiskowej dla tych zbiorników tj.: uzyskania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach, ewentualnie raportu oddziaływania na środowisko oraz opracowania zgłoszeń instalacji do przeładunku i magazynowania ON dla wskazanych lokalizacji (2 lokalizacje: ZPR Pruszków, ZSK Jagiellońska) – różne lokalizacje to różne warunki w tej dokumentacji i różny czas jej uzyskania oraz wartość – konieczność wizji lokalnej dla docelowej lokalizacji posadowienia tych zbiorników.
3. Sprecyzowanie OPZ – jak prawidłowo nazwać planowane do zakupu zbiorniki (istniejące prawo stanowi o pewnych ograniczeniach w tym zakresie).
4. Określenie w ramach obowiązujących przepisów techniczno-budowlanych i przeciwpożarowych wymagań w zakresie klasyfikacji obiektu, posadowienia, dopuszczalnej pojemności oraz zasad eksploatacji.
5. Możliwość podłączenia do istniejącej infrastruktury informatycznej i urządzeń do dystrybucji paliwa w Spółce przy założeniu najprostszyc rozwiązań, czyli karty identyfikacyjne RFID pracowników Spółki

*Wstępne założenia do OPZ stanowią załącznik do niniejszego Ogłoszenia o dialogu technicznym.*

Cel dialogu:

Dialog ma doprowadzić do uzyskania przez Zamawiającego informacji w zakresie niezbędnym do opracowania opisu przedmiotu zamówienia, specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz określenia warunków umowy.

### IV. ZASADY ORAZ FORMA PROWADZENIA DIALOGU TECHNICZNEGO:

1. Niniejszy dialog prowadzony jest na podstawie art. 31a-31c ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843).

2. Zasady prowadzenia dialogu określone zostały w Regulaminie I-PWS-03 Prowadzenie dialogu technicznego, Wydanie 02 z dnia 25.05.2018 r. (opublikowanego na stronie internetowej [www.mpwik.com.pl](http://www.mpwik.com.pl), dokładny adres: <https://przetargi.mpwik.com.pl/o-firmie/zamowienia-publiczne/regulacje-wewnetrzne-i-akty-prawne>).
3. Potencjalni Wykonawcy zainteresowani udziałem w dialogu składają wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym, zwany dalej „wnioskiem”, wraz z Oświadczeniem Potencjalnego Wykonawcy, zwanym dalej „OPW”. Wzory wniosku oraz OPW zostały opublikowane na stronie internetowej [www.mpwik.com.pl](http://www.mpwik.com.pl) wraz z Ogłoszeniem o dialogu technicznym.
4. Wniosek oraz OPW powinny być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentacji Potencjalnego Wykonawcy lub jej/ich pełnomocnika.
5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z osobami wskazanymi w OPW. Dopuszczalne formy to: pisemna lub drogą elektroniczną. Osobą do kontaktu jest: Tomasz Przygoda, e-mail: [t.przygoda@mpwik.com.pl](mailto:t.przygoda@mpwik.com.pl); tel. 22 445 53 47.
6. Dialog prowadzony jest w języku polskim. Do dokumentów sporządzonych w językach innych niż polski należy dołączyć tłumaczenia na język polski.
7. Dialog może przybrać w szczególności formę spotkań indywidualnych z Potencjalnymi Wykonawcami (każdemu Potencjalnemu Wykonawcy zostanie wyznaczony odrębny termin spotkania), wymiany korespondencji pisemnej lub elektronicznej.

#### V. WARUNKI UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM

1. Do dialogu zostaną dopuszczeni Potencjalni Wykonawcy, którzy wykażą, iż w okresie ostatnich 3 lat, przed dniem zamieszczenia Ogłoszenia o dialogu technicznym, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy, w tym okresie, wykonali umowę/y na dostawę/y co najmniej 2 sztuk przenośnych zbiorników do magazynowania i wewnętrznej dystrybucji oleju napędowego i 1szt. zbiornika AdBlue wraz z podłączeniem do istniejącego systemu kontroli dystrybucji paliwa. Do dialogu dopuszczeni zostaną wszyscy Wykonawcy, którzy złożą Zamawiającemu prawidłowo wypełnione i podpisane: wniosek, OPW oraz dokumenty wskazane w Części VI, w terminie wskazanym w części VII.

#### VI. DOKUMENTACJA

Potencjalni Wykonawcy zainteresowani udziałem w dialogu muszą złożyć:

1. wniosek;
2. OPW, zawierające w Części III sekcji A wykaz zrealizowanych lub realizowanych umów w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku z pkt V.1.;
3. dowody potwierdzające, że wskazane w OPW Część III sekcja A umowy zostały zrealizowane lub są realizowane należycie przy czym dowodami, o których mowa, są dowody sprzedaży, referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego umowy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Potencjalny Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Potencjalnego Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych, referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosku.

#### VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA WNIOSKÓW O DOPUSZCZENIE DO UDZIAŁU W DIALOGU TECHNICZNYM:

Dokumenty wskazane w Części VI należy złożyć w siedzibie Zamawiającego Pl. Starynkiewicza 5, Warszawa 02-015, Punkt Informacyjny Działu Obsługi Klienta lub drogą elektroniczną na adres: [dpz@mpwik.com.pl](mailto:dpz@mpwik.com.pl), **do dnia 09.10.2020 r. do godziny: 14:00**. Decyduje data wpływu dokumentów do Zamawiającego.

Zamawiający prosi o umieszczenie na opakowaniu/w tytule wiadomości dopisku:

**„Dział Polityki Zakupowej – Wniosek o dopuszczenie do udziału w dialogu technicznym D/19/2020”.**

#### VII. DATA ZAMIESZCZENIA OGŁOSZENIA O DIALOGU TECHNICZNYM:

24.09.2020r.

p.o. DYREKTOR  
PIONU WSPARCIA  
Dariusz Podmanicki